

## OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

výběrové řízení č. 01/2020 na pracovní místo

**DRUH PRÁCE:** Vedoucí střediska zeleně a odpadů

**VYKONÁVANÁ AGENDA:** vedení střediska údržba zeleně a odpadů

Koordinuje práce zaměstnanců celého střediska spočívající zejména v:

- sečení, hrabání a úklid ploch veřejné zeleně,
- výsadba, pletí, rytí, zálivka a další údržba všech vegetačních prvků (např. ořezy keřů),
- terénní úpravy ploch veřejné zeleně,
- kácení a likvidace dřevní hmoty,
- likvidace černých skládek a práce spojené s úklidem města,
- práce spojené s údržbou vodních toků,
- pomocné práce v městských lesích,
- pomocné práce při zajištění kulturních a společenských akcí města,
- práce při údržbě městských komunikací, zimní údržba komunikací.

**MÍSTO VÝKONU PRÁCE:** Uherský Brod

**PLATOVÉ ZAŘAZENÍ:** podle nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

**PRACOVNÍ POMĚR:** na dobu neurčitou

**PŘEDPOKLÁDANÝ NÁSTUP:** 01.07.2020 nebo dle dohody

**Předpoklady:**

- státní občan ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR,
- fyzická osoba, která dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednacím jazyk.

**Další požadavky:**

- ukončené SŠ, VŠ vzdělání v oboru
- výhodou praxe ve správě a údržbě zeleně,
- orientace v základních mechanismech problematiky údržby veřejné zeleně a odpadů,
- samostatnost, logické myšlení, odpovědnost, komunikační a organizační schopnosti,
- výborná znalost práce na PC (MS Office), řidičské oprávnění skupiny B.

**Náležitosti přihlášky uchazeče:**

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost a místo trvalého pobytu uchazeče,
- číslo OP nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis uchazeče.

**Doklady, které je nutné doložit k přihlášce:**

- strukturovaný životopis zaměřený na údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a

---

**TSUB, příspěvková organizace**

Sídlo: Větrná 2037, 688 01 Uherský Brod Adresa kanceláří a korespondence: Nerudova 193, 688 01 Uherský Brod  
IČ: 05583926 web: www.tsub.cz e-mail: info@tsub.cz tel: 572 805 400 ID datové schránky: vjv9nqb

dovednostech,

- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný, doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

**Příhlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami. Později zaslané přihlášky nemůžeme zařadit do výběrového řízení.**

**Lhůta pro podání přihlášky: nejpozději do 30.06.2020**

**Forma přihlášky:** písemná

**Místo a způsob podání přihlášky:** TSUB, příspěvková organizace, osobně nebo prostřednictvím pošty, v zalepené obálce označené slovy „**Neotvírat - výběrové řízení č. 01/2020**“

**Adresa, na kterou se přihláška odesílá:** TSUB, příspěvková organizace, Nerudova 193,  
688 01 Uherský Brod

**Bližší informace o druhu práce podá:** Ing. Bohumír Gottfried, tel.: 572 805 400. email: info@tsub.cz

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, popř. nevybrat žádného uchazeče.**

Ing. Bohumír Gottfried v. r.  
ředitel